

Prescrizioni

Area: Sinistri | **Codice:** sin_prescrizioni | **Path:** sin_prescrizioni.aspx
Aggiornato: 09/04/2026 da Luciana

Descrizione generale

Prescrizioni Sinistri

La funzione **Prescrizioni** consente di monitorare le scadenze dei termini di prescrizione sui sinistri gestiti. Attraverso questa pagina è possibile visualizzare l'elenco dei sinistri per i quali si avvicina o è già scaduto il termine di prescrizione, permettendo al broker di intervenire tempestivamente con le azioni necessarie (ad esempio, l'invio di lettere interruttive della prescrizione).

Come accedere

La funzione è accessibile dal menu principale di AWBNET, nella sezione dedicata alla gestione dei sinistri. La pagina si apre direttamente sull'elenco delle prescrizioni con i filtri di ricerca disponibili nella parte superiore dello schermo.

Operazioni principali disponibili

- **Ricerca per parametri:** È possibile filtrare l'elenco dei sinistri in prescrizione combinando uno o più dei seguenti criteri:
 - **Backoffice:** filtra i sinistri assegnati a uno specifico ufficio di backoffice.
 - **Specialist:** filtra i sinistri gestiti da un determinato specialist (liquidatore).
 - **Tipo sinistro:** filtra per tipologia di sinistro.
 - **Ramo:** filtra per ramo assicurativo (ad esempio: RCA, Infortuni, RC Generale, ecc.).
 - **Stato:** filtra per lo stato corrente del sinistro.
 - **Scadenze dal / al:** filtra i sinistri per un intervallo di date di scadenza della prescrizione.
- **Visualizzazione risultati:** Dopo aver impostato i filtri desiderati e premuto il pulsante **Cerca**, viene mostrato l'elenco dei sinistri corrispondenti con le seguenti informazioni: anno e numero sinistro, cliente, compagnia, tipo sinistro, descrizione, stato, data sinistro, data denuncia, ultima lettera inviata, anni di prescrizione previsti e data di scadenza della prescrizione.
- **Accesso al dettaglio del sinistro:** Cliccando sull'icona a forma di lente (o dettaglio) nella riga del sinistro, si apre una finestra con la scheda completa di gestione del sinistro selezionato, dove è possibile consultare e aggiornare tutte le informazioni.
- **Generazione documento Word:** Per ogni sinistro è disponibile un pulsante che consente di generare un documento Word precompilato (ad esempio una lettera interruttiva della prescrizione), che si apre direttamente in una nuova finestra del browser.

- **Esportazione in Excel:** Il pulsante **Excel**, se abilitato per il proprio profilo utente, permette di scaricare l'elenco dei sinistri visualizzati in un file Excel, utile per elaborazioni successive o archiviazione.
- **Ordinamento e paginazione:** L'elenco risultante può essere ordinato cliccando sulle intestazioni delle colonne. I risultati sono suddivisi in pagine di 8 sinistri ciascuna, navigabili tramite i controlli di paginazione in fondo alla griglia.

Note operative importanti

- **Accesso limitato in base al profilo utente:** A seconda del tipo di utenza con cui si accede al sistema, alcuni filtri possono essere preimpostati e non modificabili. Ad esempio, uno specialist vedrà automaticamente solo i propri sinistri, e un operatore di backoffice vedrà solo quelli di competenza del proprio ufficio. Questa limitazione è gestita automaticamente dal sistema e garantisce che ciascun utente acceda solo alle informazioni di propria pertinenza.
- **Filtri di sicurezza applicati automaticamente:** Il sistema applica in modo trasparente ulteriori restrizioni legate alla configurazione del profilo utente, come il filtro per agenzia, provincia o ramo assicurativo (ad esempio, esclusione o inclusione dei sinistri RC Sanità). Queste restrizioni non sono visibili come filtri selezionabili, ma agiscono sempre sui risultati mostrati.
- **Validazione delle date:** Quando si inserisce un intervallo di date per la scadenza, il sistema verifica che la data di inizio sia precedente o uguale alla data di fine. In caso contrario, viene mostrato un messaggio di errore e la ricerca non viene eseguita.
- **Il pulsante Excel potrebbe non essere visibile:** La visibilità del pulsante di esportazione in Excel dipende dalla configurazione del profilo utente. Se il pulsante non appare, significa che l'esportazione non è abilitata per il proprio account.
- **Ricerca senza filtri:** Se si avvia la ricerca senza impostare alcun filtro, il sistema restituisce l'intero elenco dei sinistri in prescrizione, ordinati per data di scadenza, anno e numero sinistro. Si consiglia di utilizzare i filtri per limitare i risultati e rendere più agevole la consultazione.
- **Ordine predefinito dei risultati:** L'elenco è sempre ordinato per data di scadenza della prescrizione in modo crescente, mostrando prima i sinistri con scadenza più imminente. Questo facilita la prioritizzazione degli interventi urgenti.

Dettaglio campi

Elenco Scadenza Termini di Prescrizione

Parametri Ricerca

Sezione per filtrare i sinistri in base ai criteri desiderati prima di avviare la ricerca.

Campo	Tipo	Descrizione	Note
-------	------	-------------	------

Backoffice	Lista a discesa	Filtra i sinistri per ufficio backoffice di competenza.	Cod. DB: WCOFI / BACKOFFICE
Tipo	Lista a discesa	Filtra per tipologia di sinistro.	Cod. DB: WCTSN / XCTSN — Valori da tabella TTXSN00F
Specialist	Lista a discesa	Filtra per specialist assegnato alla gestione del sinistro.	Cod. DB: WCTSP / XCTSP — Valori da tabella TTXSQ00F
Ramo	Lista a discesa	Filtra per ramo assicurativo di appartenenza del sinistro.	Cod. DB: WCTRA / XCTRA — Valori da tabella TTXRA00F
Scadenze dal	Data	Data inizio dell'intervallo temporale per la scadenza di prescrizione.	Cod. DB: WDAIN — Formato data GG/MM/AAAA; campo obbligatorio per la ricerca
al	Data	Data fine dell'intervallo temporale per la scadenza di prescrizione.	Cod. DB: WDAFI — Formato data GG/MM/AAAA
Stato	Lista a discesa	Filtra per stato corrente del sinistro.	Cod. DB: WFLST / XCTSS — Valori da tabella TTXSS00F

Dettaglio

Griglia con l'elenco dei sinistri che rispettano i criteri di ricerca impostati, ordinati per data di scadenza. Per ogni riga è possibile aprire il dettaglio del sinistro o aggiungere un nuovo documento.

Campo	Tipo	Descrizione	Note
Anno	Testo	Anno di apertura del sinistro.	Cod. DB: Anno
Sinistro	Testo	Numero identificativo del sinistro.	Cod. DB: Sinistro
Cliente	Testo	Nominativo del cliente assicurato coinvolto nel sinistro.	Cod. DB: Cliente
Compagnia	Testo	Compagnia assicurativa di riferimento per il sinistro.	Cod. DB: CRSCO
Tipo Sx	Testo	Tipologia del sinistro.	Cod. DB: Tipo
Descrizione	Testo	Descrizione sintetica dell'evento sinistro.	Cod. DB: Descrizione
Stato	Testo	Stato attuale di gestione del sinistro.	Cod. DB: Stato
Data Sinistro	Data	Data in cui si è verificato il sinistro.	Cod. DB: DataSinistro — Formato data breve
Data Denuncia	Data	Data in cui il sinistro è stato denunciato alla compagnia.	Cod. DB: Denuncia — Formato data breve
Ultima Lettera	Data	Data dell'ultima lettera di interruzione della prescrizione inviata.	Cod. DB: UltimaLettera — Formato data breve
Anni Pres	Numero	Numero di anni previsti per la prescrizione del sinistro.	Cod. DB: AnniPrescr
Scadenza	Data	Data di scadenza del termine di prescrizione del sinistro.	Cod. DB: Scadenza — Formato data breve; colonna di ordinamento predefinita

Nota: Le colonne **Gruppo** e **Ramo** sono presenti nella griglia ma non visualizzate all'utente; vengono utilizzate internamente dal sistema.

Il pulsante **Excel** consente di esportare il risultato della ricerca in formato foglio di calcolo.