

Prescrizioni

Area: Sinistri | **Codice:** sin_prescrizioni | **Path:** sin_prescrizioni.aspx
Aggiornato: 09/04/2026 da Luciana

Descrizione generale

Prescrizioni Sinistri

La funzione **Prescrizioni** consente di monitorare le scadenze dei termini di prescrizione sui sinistri gestiti. Attraverso questa pagina è possibile visualizzare l'elenco dei sinistri per i quali si avvicina o è già scaduto il termine di prescrizione, permettendo al broker di intervenire tempestivamente con le azioni necessarie (ad esempio, l'invio di lettere interruttive della prescrizione).

Come accedere

La funzione è accessibile dal menu principale di AWBNET, nella sezione dedicata alla gestione dei sinistri. La pagina si apre direttamente sull'elenco delle prescrizioni con i filtri di ricerca disponibili nella parte superiore dello schermo.

Operazioni principali disponibili

- **Ricerca per parametri:** È possibile filtrare l'elenco dei sinistri in prescrizione combinando uno o più dei seguenti criteri:
 - **Backoffice:** filtra i sinistri assegnati a uno specifico ufficio di backoffice.
 - **Specialist:** filtra i sinistri gestiti da un determinato specialist (liquidatore).
 - **Tipo sinistro:** filtra per tipologia di sinistro.
 - **Ramo:** filtra per ramo assicurativo (ad esempio: RCA, Infortuni, RC Generale, ecc.).
 - **Stato:** filtra per lo stato corrente del sinistro.
 - **Scadenze dal / al:** filtra i sinistri per un intervallo di date di scadenza della prescrizione.
- **Visualizzazione risultati:** Dopo aver impostato i filtri desiderati e premuto il pulsante **Cerca**, viene mostrato l'elenco dei sinistri corrispondenti con le seguenti informazioni: anno e numero sinistro, cliente, compagnia, tipo sinistro, descrizione, stato, data sinistro, data denuncia, ultima lettera inviata, anni di prescrizione previsti e data di scadenza della prescrizione.
- **Accesso al dettaglio del sinistro:** Cliccando sull'icona a forma di lente (o dettaglio) nella riga del sinistro, si apre una finestra con la scheda completa di gestione del sinistro selezionato, dove è possibile consultare e aggiornare tutte le informazioni.
- **Generazione documento Word:** Per ogni sinistro è disponibile un pulsante che consente di generare un documento Word precompilato (ad esempio una lettera interruttiva della prescrizione), che si apre direttamente in una nuova finestra del browser.

- **Esportazione in Excel:** Il pulsante **Excel**, se abilitato per il proprio profilo utente, permette di scaricare l'elenco dei sinistri visualizzati in un file Excel, utile per elaborazioni successive o archiviazione.
- **Ordinamento e paginazione:** L'elenco risultante può essere ordinato cliccando sulle intestazioni delle colonne. I risultati sono suddivisi in pagine di 8 sinistri ciascuna, navigabili tramite i controlli di paginazione in fondo alla griglia.

Note operative importanti

- **Accesso limitato in base al profilo utente:** A seconda del tipo di utenza con cui si accede al sistema, alcuni filtri possono essere preimpostati e non modificabili. Ad esempio, uno specialist vedrà automaticamente solo i propri sinistri, e un operatore di backoffice vedrà solo quelli di competenza del proprio ufficio. Questa limitazione è gestita automaticamente dal sistema e garantisce che ciascun utente acceda solo alle informazioni di propria pertinenza.
- **Filtri di sicurezza applicati automaticamente:** Il sistema applica in modo trasparente ulteriori restrizioni legate alla configurazione del profilo utente, come il filtro per agenzia, provincia o ramo assicurativo (ad esempio, esclusione o inclusione dei sinistri RC Sanità). Queste restrizioni non sono visibili come filtri selezionabili, ma agiscono sempre sui risultati mostrati.
- **Validazione delle date:** Quando si inserisce un intervallo di date per la scadenza, il sistema verifica che la data di inizio sia precedente o uguale alla data di fine. In caso contrario, viene mostrato un messaggio di errore e la ricerca non viene eseguita.
- **Il pulsante Excel potrebbe non essere visibile:** La visibilità del pulsante di esportazione in Excel dipende dalla configurazione del profilo utente. Se il pulsante non appare, significa che l'esportazione non è abilitata per il proprio account.
- **Ricerca senza filtri:** Se si avvia la ricerca senza impostare alcun filtro, il sistema restituisce l'intero elenco dei sinistri in prescrizione, ordinati per data di scadenza, anno e numero sinistro. Si consiglia di utilizzare i filtri per limitare i risultati e rendere più agevole la consultazione.
- **Ordine predefinito dei risultati:** L'elenco è sempre ordinato per data di scadenza della prescrizione in modo crescente, mostrando prima i sinistri con scadenza più imminente. Questo facilita la prioritizzazione degli interventi urgenti.

Dettaglio campi

Elenco Scadenza Termini di Prescrizione

Parametri Ricerca

Sezione per filtrare i sinistri in base ai criteri desiderati prima di avviare la ricerca.

| Campo | Tipo | Descrizione | Note |
|-------|------|-------------|------|
|-------|------|-------------|------|

| | | | |
|--------------|-----------------|--|---|
| Backoffice | Lista a discesa | Filtra i sinistri per ufficio backoffice di competenza. | Cod. DB: WCOFI / BACKOFFICE |
| Tipo | Lista a discesa | Filtra per tipologia di sinistro. | Cod. DB: WCTSN / XCTSN — Valori da tabella TTXSN00F |
| Specialist | Lista a discesa | Filtra per specialist assegnato alla gestione del sinistro. | Cod. DB: WCTSP / XCTSP — Valori da tabella TTXSQ00F |
| Ramo | Lista a discesa | Filtra per ramo assicurativo di appartenenza del sinistro. | Cod. DB: WCTRA / XCTRA — Valori da tabella TTXRA00F |
| Scadenze dal | Data | Data inizio dell'intervallo temporale per la scadenza di prescrizione. | Cod. DB: WDAIN — Formato data GG/MM/AAAA; campo obbligatorio per la ricerca |
| al | Data | Data fine dell'intervallo temporale per la scadenza di prescrizione. | Cod. DB: WDAFI — Formato data GG/MM/AAAA |
| Stato | Lista a discesa | Filtra per stato corrente del sinistro. | Cod. DB: WFLST / XCTSS — Valori da tabella TTXSS00F |

Dettaglio

Griglia con l'elenco dei sinistri che rispettano i criteri di ricerca impostati, ordinati per data di scadenza. Per ogni riga è possibile aprire il dettaglio del sinistro o aggiungere un nuovo documento.

| Campo | Tipo | Descrizione | Note |
|----------------|--------|--|--|
| Anno | Testo | Anno di apertura del sinistro. | Cod. DB: Anno |
| Sinistro | Testo | Numero identificativo del sinistro. | Cod. DB: Sinistro |
| Cliente | Testo | Nominativo del cliente assicurato coinvolto nel sinistro. | Cod. DB: Cliente |
| Compagnia | Testo | Compagnia assicurativa di riferimento per il sinistro. | Cod. DB: CRSCO |
| Tipo Sx | Testo | Tipologia del sinistro. | Cod. DB: Tipo |
| Descrizione | Testo | Descrizione sintetica dell'evento sinistro. | Cod. DB: Descrizione |
| Stato | Testo | Stato attuale di gestione del sinistro. | Cod. DB: Stato |
| Data Sinistro | Data | Data in cui si è verificato il sinistro. | Cod. DB: DataSinistro — Formato data breve |
| Data Denuncia | Data | Data in cui il sinistro è stato denunciato alla compagnia. | Cod. DB: Denuncia — Formato data breve |
| Ultima Lettera | Data | Data dell'ultima lettera di interruzione della prescrizione inviata. | Cod. DB: UltimaLettera — Formato data breve |
| Anni Pres | Numero | Numero di anni previsti per la prescrizione del sinistro. | Cod. DB: AnniPrescr |
| Scadenza | Data | Data di scadenza del termine di prescrizione del sinistro. | Cod. DB: Scadenza — Formato data breve; colonna di ordinamento predefinita |

Nota: Le colonne **Gruppo** e **Ramo** sono presenti nella griglia ma non visualizzate all'utente; vengono utilizzate internamente dal sistema.

Il pulsante **Excel** consente di esportare il risultato della ricerca in formato foglio di calcolo.